



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 200 с углубленным изучением финского языка
Красносельского района Санкт – Петербурга

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ СОШ № 200
Красносельского района
Санкт-Петербурга

Протокол № 1 от «29» августа 2014 г

Председатель Педагогического совета

Н.П.Осипенко

УТВЕРЖДЕНО

Директором ГБОУ СОШ № 200
Красносельского района
Санкт-Петербурга

Приказ № 102-99 от «01» 09 2014 г


Н.П.Осипенко

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании дополнительных платных
образовательных услуг**

Санкт-Петербург
2014 г

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании дополнительных платных образовательных услуг, в дальнейшем «Положение», разработано на основе Гражданского кодекса РФ; Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»; федеральных законов "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях" от 11.08.1995 № 135-ФЗ (с изменениями и дополнениями на 05.05.2014 г); "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24.07.1998 № 124-ФЗ (с изменениями, внесенными Федеральным законом от 21.07.2011 г № 252-ФЗ); Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей" (с изменениями, внесенными Федеральным законом от 25.11.2006 г № 193-ФЗ); Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706, Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 №2524-р "Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников ГОУ Санкт-Петербурга».

1.2. ГБОУ СОШ № 200 (в дальнейшем «Исполнитель») имеет право оказывать дополнительные платные образовательные услуги на основании государственной лицензии 78 N 002276, выданной Комитетом по образованию Санкт-Петербурга бессрочно «18» мая 2012 г., свидетельства о государственной аккредитации N 500, выданного Комитетом по образованию Санкт-Петербурга на срок с "07" марта 2014 г. до "07" марта 2026 г. и Устава ГБОУ СОШ № 200.

1.3. Основными целями дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых Исполнителем, являются:

- наиболее полное удовлетворение потребностей населения в образовательных услугах;
- развитие индивидуальных способностей и интересов учащихся;
- привлечение средств из дополнительных источников финансирования.

1.4. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Оказание дополнительных платных образовательных услуг осуществляется на добровольной основе, не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.9. Требования к дополнительным платным образовательным услугам, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.10. Дополнительные платные образовательные услуги проводятся в течение учебного года, зависят от запросов учащихся и их родителей (законных представителей) и включаются (по выбору) в договор на оказание дополнительных платных образовательных услуг в котором отражаются:

- виды дополнительных платных образовательных услуг;
- стоимость и порядок оплаты оказываемых услуг;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.

1.11. Для оказания дополнительных платных образовательных услуг привлекаются работники школы и сторонние специалисты.

1.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Организация предоставления дополнительных платных образовательных услуг, порядок заключения договоров

2.1. За организацию дополнительных платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ №200 отвечает директор.

2.2. Издаётся приказ директора «О предоставлении дополнительных платных образовательных услуг», который определяет ответственного за организацию дополнительных платных образовательных услуг в школе.

2.3. Ответственный за организацию дополнительных платных образовательных услуг:

- анализирует спрос родителей на дополнительные платные образовательные услуги;
- составляет перечень платных образовательных услуг;
- составляет график оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- оформляет договоры с заказчиками (с родителями, законными представителями учащихся);
- оформляет трудовые договоры с работниками, участвующими в организации и предоставлении дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществляет контроль за качеством проведения дополнительных платных образовательных услуг;
- обеспечивает потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения об учреждении, режиме работы, перечне дополнительных платных образовательных услуг с указанием цены, об условиях предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей;
- оформляет «Книгу замечаний и предложений по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг».
- оформляет табель на оплату труда работников;
- составляет расписание предоставления дополнительных платных образовательных услуг.
- составляет учебный план;
- отвечает за наличие образовательных программ, тематическое планирование, их качество.

- 2.4. Создаются условия для предоставления дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, требованиями техники безопасности, охраны труда.
- 2.5. Утверждаются тематические планы, программы, расписание предоставления дополнительных платных образовательных услуг.
- 2.6. Составляется и утверждается калькуляция, на основании которой устанавливаются размеры оплаты за услуги.
- 2.7. Заключаются договоры с заказчиками на оказание того или иного вида дополнительной платной образовательной услуги.

Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя (школы), фамилия, имя, отчество директора;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

- 2.8. Сведения, указанные в договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя на дату заключения договора.
- 2.9. Утверждается штатное расписание.
- 2.10. Оформляются трудовые договоры с работниками, участвующими в организации и предоставлении дополнительных платных образовательных услуг.
- 2.11. Составляется тарификация на работников.
- 2.12. Предоставляется по требованию Заказчика необходимая и достоверная информация об оказываемых дополнительных платных образовательных услугах, а также сведения о режиме работы Исполнителя, перечне дополнительных платных образовательных услуг с указанием стоимости услуг.

3. Ответственность исполнителя и заказчика

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.1. Исполнитель обязана:

- заключать договор на оказание платных образовательных услуг;
- выполнять требования договора;
- создать необходимые условия для оказания дополнительных платных образовательных услуг (с учетом требований по охране труда и техники безопасности);
- обеспечить кадровый состав специалистов, разработать график их работы и утвердить программы;
- обеспечить оказание дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время занятий;
- контролировать качество дополнительных платных услуг;
- информировать родителей по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца, о личных достижениях учащегося
- предоставлять достоверную информацию об ОУ и об оказываемых образовательных услугах и их исполнителях, обеспечивающую Заказчику возможность правильного выбора; довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом «Об образовании в РФ». Данная информация предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.2. Заказчик обязан:

- заключать договор на оказание платных образовательных услуг;
- выполнять требования договора;
- вносить плату за дополнительные услуги по прейскуранту не позднее 5-го числа текущего месяца;
- обеспечивать своевременный приход ребенка на занятия согласно расписанию;

3.3. Исполнитель имеет право:

- индексировать размеры платы за дополнительную услугу с предупреждением Заказчика за 10 дней (а.2, Ст.424 ГК РФ)
- изменять расписание предоставления дополнительных образовательных платных услуг в связи с производственной необходимостью;
- расторгнуть договор по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в одностороннем порядке в следующем случае:
 - а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
 - в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную

деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

– предоставлять дополнительные платные образовательные услуги на бесплатной или льготной основе по заявлению директору следующим категориям учащихся (при предъявлении подтверждающих документов): если их семья является многодетной, малообеспеченной, находится в сложной жизненной ситуации

3.4. Заказчик имеет право:

– выбрать из перечня дополнительных платных образовательных услуг любые, оплатив их по прейскуранту до 5-го числа текущего месяца или предварительно.

– потребовать предоставления необходимой информации о программах и исполнителях дополнительных платных образовательных услуг, режиме их работы;

– при выборе дополнительных платных образовательных услуг обратиться за рекомендациями к специалистам школы, знающим индивидуальные особенности и способности конкретного ребенка;

– обратиться с заявлением к директору о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг на бесплатной или льготной основе, если их семья является (при предъявлении подтверждающих документов) многодетной, малообеспеченной, находится в сложной жизненной ситуации.

– При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

– Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

– Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных

услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

– Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Формирование ФОТ осуществляется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным директором школы.

ФОТ состоит из:

- Фонд должностных окладов (далее ФДО) – формируется в соответствии со штатным расписанием по итогам тарификации.
- Фонд надбавок и доплат (далее ФНД) – формируется в пределах получения доходов и состоит из:

Доплат педагогов – не более 300% от ФОТ;

Доплат административно-управленческого персонала – не более 10% от ФОТ;

Доплат младшего обслуживающего персонала – не более 5% от ФОТ;

Не более 100% на развитие новой услуги.

Доплаты устанавливаются в процентах, рассчитанных в процентах, рассчитанных в соответствии со сметой.

- Фонд резерва по выплатам отпускных (далее ФРО) – формируется в соответствии с трудовым законодательством и составляет 16% от ФДО.

На содержание и развитие материально-технической базы школы, а также на иные цели, связанные с осуществлением уставной деятельности школы расходуются средства, оставшиеся после оплаты налогов, принимаемые за 100%. Расходы производятся следующим образом – КОСГУ 223, 225, 226, 290, 310, 340.

На оказание дополнительных платных образовательных услуг составляется калькуляция, которая разрабатывается и утверждается директором.

4.2. Плата за дополнительные платные образовательные услуги (групповые) взимается по прейскуранту за полный месяц, независимо от числа дней посещения ребенком.

4.3. При отсутствии специалиста, оказывающего какую-либо дополнительную платную услугу, при невозможности произведения полноценной замены, пропущенные занятия возвращаются детям в другое удобное для них время, или производится перерасчет оплаты в следующем месяце.

4.4. Индивидуальные дополнительные платные образовательные услуги оплачиваются по прейскуранту за число проведенных занятий в месяц.

4.5. Плата за дополнительные платные образовательные услуги производится в безналичном порядке по квитанции через банк и средства зачисляются на расчетный счет ГБОУ СОШ № 200. В школу предоставляется квитанция об оплате с отметкой банка (для дальнейших расчетов по смете расходов).

4.6. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные платные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

4.7. Доходы от оказания дополнительных платных услуг полностью реинвестируются в ГБОУ СОШ № 200 на основании Инструкции Министерства финансов от 12.06.81 № 120 «О порядке планирования, использования и учета внебюджетных средств, а также отчетности по ним»

4.8. Школа на основании Положения о привлечении и расходовании внебюджетных средств имеет право по своему усмотрению, расходовать финансовые средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг в соответствии со сметой расходов:

- на развитие и совершенствование образовательного процесса (в т.ч. на участие детей в платных конкурсах, на оплату курсов повышения квалификации преподавателей школы, лицензирование образовательных программ);

- на развитие материально-технической базы (оформление подписки на научные журналы для учителей и учащихся, приобретение учебно-методической литературы, учебного и технического оборудования, наглядных пособий и т.п.);
- на оплату работы преподавателей, организаторов платных образовательных услуг;
- на материальное стимулирование работников в соответствии с «Положением о материальном стимулировании работников ГБОУ СОШ № 200»;
- на организацию платных образовательных услуг (канцелярские расходы, использование и ремонт оргтехники, на проведение работ по содержанию имущества).

4.9. Решение о расходовании внебюджетных средств принимает Педагогический совет. Деятельность Педагогического совета регламентируется Уставом ГБОУ СОШ №200, «Положением о Педагогический совете ГБОУ СОШ №200».

4.10. Педагогический совет:

- Принимает Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств;
- Предоставляет ежегодный отчет общественности о поступлении и расходовании внебюджетных средств.
- Принимает участие в составлении отчета о расходовании внебюджетных средств для представления его собранию трудового коллектива и родительской общественности;
- Ведет книгу протоколов заседаний Педагогического совета.